

Richiesta di accesso civico "generalizzato" (art.5 comma 2 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

**Al Presidente del C.d.A.  
di Habilita S.p.A.**

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO A DATI, INFORMAZIONI E DOCUMENTI ULTERIORI RISPETTO A QUELLI OGGETTO DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a .....  
in Via/piazza ..... n. ....  
Telefono ....., e-mail .....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.lgs. 33/2013 e successive modificazioni, disciplinante il diritto di accesso civico generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

**CHIEDE**

Di ottenere:

i seguenti documenti/informazioni/dati, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria

.....  
.....  
.....  
.....

**DICHIARA**

di voler ricevere quanto richiesto:

al proprio indirizzo di posta elettronica: .....

al seguente numero di fax: .....

Luogo e data .....

.....

Firma del richiedente

(si allega copia del documento di identità)

Richiesta di accesso civico "generalizzato" (art.5 comma 2 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Spazio riservato all'Ente

**HABILITA S.P.A.**

La presente istanza è stata sottoscritta in presenza del referente addetto alla ricezione, previa identificazione del dichiarante mediante

.....

La presente istanza è pervenuta con le diverse modalità indicate all'art. 38 del DPR n. 445/2000 e all'art. 65 del D.lgs. 82/2005, codice dell'Amministrazione digitale.

L'incaricato

.....

(Timbro e firma)

**Informativa ai sensi dell'art. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679**

*I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo*